



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**Istituto Comprensivo Statale "Enrico Fermi"**

Via E. Fermi 400 - 21044 Cavaria con Premezzo (Va)

Tel. 0331/212640 - 0331/217400

C.F. 82010620126 - Cod. Meccanografico VAIC84100G

E- Mail vaic84100g@istruzione.it P.E.C. vaic84100g@pec.istruzione.it

Sito Istituto : [www.istitutocomprensivocavaria.edu.it](http://www.istitutocomprensivocavaria.edu.it)

Comunicazione interna n. 69

**Al personale ATA  
dell'I.C. "E. Fermi"  
Al sito web dell'istituto  
Atti**

**Oggetto: Richiesta ferie periodo Natalizio a.s.2020/2021.**

Facendo riferimento alla Nota Prot. 6572 del 01 dicembre 2020, avente ad oggetto "Chiusura prefestivi a.s. 2020/2021", si invita il personale in indirizzo a produrre richiesta di ferie e/o recupero straordinario per le prossime festività natalizie.

A tal fine si ricorda che l'Istituto Comprensivo rimarrà chiuso nei seguenti giorni:

- 24 e 31 dicembre 2020;
- 02 gennaio 2020.

Il periodo di sospensivo delle attività didattiche, come da Calendario Scolastico, è dal 23 dicembre 2020 al 06 gennaio 2020.

Durante tale periodo il personale presente presterà servizio in orario antimeridiano, precisando che:

- I collaboratori scolastici potranno concordare la scelta delle ferie dopo aver debitamente definito con i colleghi l'organizzazione del servizio di pulizia (ordinaria e straordinaria) per almeno due giorni in tutto il periodo indicato;
- nei singoli plessi aperti non sarà consentita la presenza di un unico collaboratore scolastico;
- in caso di necessità il personale potrà essere spostato presso la sede centrale dell'Istituto dove, nei giorni di apertura della scuola, dovrà essere garantita sempre la presenza di almeno n° 2 assistenti amministrativi in Segreteria e n°2 collaboratori scolastici.

Si precisa che il personale con contratto fino al 30 giugno ed il personale supplente temporaneo deve necessariamente fruire delle ferie maturate in quanto la normativa vigente non consente la liquidazione del compenso per ferie non godute.

Le richieste di ferie e/o recupero straordinario dovranno essere presentate in Segreteria entro e non oltre il **9 dicembre 2020** per i successivi adempimenti di competenza di questo Ufficio.

Il Direttore S.G.A.

Dott.ssa Maria Teresa Tasca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n. 39/1993

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Deborha Salvo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n. 39/1993