



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo Statale "Enrico Fermi"

Via E. Fermi 400 – 21044 Cavaria con Premezzo (Va)

Tel: 0331/212640 - 0331/217400

C.F. 82010620126 - Cod. Meccanografico VAIC84100G

E- Mail vaic84100g@istruzione.it P.E.C. vaic84100g@pec.istruzione.it

Sito Istituto : www.istitutocomprensivocavaria.edu.it

Comunicazione Interna n. 106

- **Ai genitori degli alunni**

Scuola Secondaria di Primo Grado "N.CASULA" – Jerago con Orago
Scuola Secondaria di Primo Grado "E.FERMI" – Cavaria con Premezzo
Scuola Secondaria di Primo Grado "E.FERMI" – Albizzate

- **Al personale docente**

Scuola Secondaria di Primo Grado "N.CASULA" – Jerago con Orago
Scuola Secondaria di Primo Grado "E.FERMI" – Cavaria con Premezzo
Scuola Secondaria di Primo Grado "E.FERMI" – Albizzate

- **Sul Sito web dell'Istituto**

- **Sul Registro Elettronico – Sezione Bacheca**

OGGETTO: Attivazione **LIBRETTO WEB** per giustificazione assenze/entrate posticipate ed uscite anticipate tramite il Registro Elettronico SPAGGIARI.

Si comunica che questo Istituto ha attivato il servizio "**LIBRETTO WEB**" per le giustificazioni online, tramite il Registro Elettronico Spaggiari, delle assenze, delle entrate posticipate e delle uscite anticipate degli alunni.

In questa fase iniziale il servizio è rivolto solo agli studenti delle Scuole Secondarie di Primo Grado. In una fase successiva sarà esteso anche agli alunni delle Scuole Primarie.

In caso di assenza per malattia, si precisa che i genitori, oltre a giustificare le assenze sul Registro Elettronico, dovranno comunque espletare gli adempimenti comunicati con nota prot.n.4885/C27 del 29 settembre 2020 avente per oggetto "Gestione assenze alunni a.s.2020/2021" e consegnare, al rientro a scuola dell'alunno, il modello "DICHIARAZIONE PER LA GESTIONE DELLE ASSENZE DA PARTE DELLE FAMIGLIE", debitamente compilato.

Per le entrate posticipate e le uscite anticipate corre l'obbligo ricordare che sarà comunque necessario che il minore venga accompagnato o prelevato a/dalla scuola da uno dei genitori o da uno dei delegati all'uopo autorizzati.

Le istruzioni per l'utilizzo della funzione "**LIBRETTO WEB**" sono contenute nelle Guide, una per i genitori l'altra per i docenti, elaborate da Spaggiari ed allegate alla presente comunicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Deborha Salvo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

ALLEGATI:

- ❖ GUIDA SPAGGIARI PER GENITORI
- ❖ GUIDA SPAGGIARI PER DOCENTI